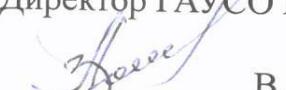


УТВЕРЖДЕН
Директор ГАУСО НСО НОГЦ

В.И. Гоманков
«10» декабря 2015 г.

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в отделении «Геронтопсихиатрический стационар Мочище»

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг разработан в соответствии с ФЗ № 422 и приказом Министерства социального развития НСО № 1288 от 31.10.2014 г.

2. Порядок определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в ГАУСО НСО НОГЦ (далее Учреждение) отделении «Геронтопсихиатрический стационар Мочище» (далее - стационар).

Социальное обслуживание в стационаре включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

Социальные услуги в стационаре предоставляются их получателям при постоянном или временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) проживании в стационаре.

Перечень социальных услуг, предоставляемых в стационаре, составлен в соответствии с законом Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области».

3. Социальные услуги в стационаре предоставляются в соответствии со стандартами социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, установленными приказом министерства социального развития Новосибирской области.

4. Социальные услуги предоставляются в стационаре бесплатно и на условиях оплаты.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационаре (бесплатно, или за плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (его представителем) необходимых документов.

Социальные услуги в стационаре предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании нормативных документов Министерства социального развития НСО.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационаре рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его представителем) и Учреждением.

Изменение и расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случае изменения среднедушевого дохода гражданина, находящегося на социальном обслуживании в стационаре, установленного законом Новосибирской области, размер платы за оказание социальных услуг может быть изменен в порядке, установленном договором о предоставлении социальных услуг.

Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию социальные услуги, сверх объемов, утвержденных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, а также дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты по тарифам, установленным нормативными правовыми актами Новосибирской области.

В период временного отсутствия граждан в стационаре по их личному заявлению плата за социальные услуги производится пропорционально количеству дней их фактического нахождения в стационаре.

4. Требования к деятельности стационара, как поставщика социальных услуг.

Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с возрастом получателей социальных услуг, состоянием их здоровья и социальным положением.

При предоставлении социальных услуг стационар обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) со своими правоустанавливающими документами на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить условия пребывания в стационаре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в стационаре, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

При предоставлении социальных услуг стационар должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории стационара, а также при пользовании услугами;

возможность для самостоятельного передвижения по территории стационара, входа, выхода и перемещения внутри помещений стационара (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации.

Получатели социальных услуг, находящиеся в стационаре, должны быть проинформированы о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, непосредственно в помещении стационара (информационный стенд), а так же с использованием телефонной связи, иными общедоступными способами.

Результатом предоставления социальных услуг в стационаре является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационаре.

5.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационаре является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг (далее – заявление) в орган социальной защиты населения по месту жительства (пребывания), уполномоченный на принятие решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – орган социальной защиты).

В случае, если заявление предоставляется гражданином (представителем гражданина) в письменной форме, к заявлению прилагаются следующие документы:

1) заключение врачебной комиссии медицинской организации о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний при наличии которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт; удостоверение личности офицера, военного билета и иных документов, удостоверяющих личность);

3) заключение врачебной комиссии медицинской организации о частичной или полной утрате гражданином способности к самообслуживанию и нуждаемости в постоянном постороннем уходе;

4) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

5) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

6) копии справки медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида;

7) справка о наличии либо отсутствии судимости, выданная территориальным органом Министерства внутренних дел Российской

Федерации;

8) справка из организации, осуществляющей функции по управлению объектами жилищного фонда, о наличии жилого помещения у гражданина с указанием состава семьи, их родственных отношений с гражданином (выписка из домовой книги);

9) в случае если жилое помещение закреплено за гражданином на условиях договора социального найма – копия договора социального найма;

10) для граждан, имеющих жилое помещение на праве собственности, - правоустанавливающий документ на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, гражданин вправе представить правоустанавливающий документ на жилое помещение;

11) сведения о доходах за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг (для расчета среднедушевого дохода семьи и (или) дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления социальных услуг бесплатно);

12) представитель гражданина дополнительно представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

5.2. При оформлении граждан на социальное обслуживание в стационар дополнительно представляются:

1) заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психiatра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишающего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а также об отсутствии (наличии) оснований для постановки перед судом вопроса о восстановлении дееспособности (для недееспособных граждан) либо о признании недееспособным (для дееспособных граждан);

2) решение суда о признании гражданина недееспособным (при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации о наличии оснований для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным);

Документы представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в стационаре являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предоставляемых гражданином лично (его законным представителем);

- выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений;

- заключение медицинской организации о наличии у гражданина медицинских противопоказаний;

- письменный отказ гражданина от социального обслуживания.

В случае изменения места жительства получателя социальных услуг

индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленного в Новосибирской области по новому месту жительства, до составления индивидуальной программы по новому месту.

Гражданин – получатель социальных услуг должен прибыть в стационар в течение 30 дней со дня выдачи гражданину личного дела.

Учреждение в срок 5 рабочих дней уведомляет управление Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальный орган министерства по месту нахождения стационара о принятии гражданина в стационар.

6. При поступлении в стационар гражданин (его законный представитель) предъявляет:

1) полную выписку из медицинской карты амбулаторного больного, включающую сведения о бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию.

Результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, исследований на яйца гельминтов, гонорею, действительны в течение 2 недель с момента забора материала для исследований; на сифилис, ВИЧ – инфекцию – в течение 3-х месяцев с момента забора материала для исследований; исследований на туберкулез действительны в течение 6 месяцев для поступающих в организацию социального обслуживания психоневрологического профиля, для остальных - 1 год.

2) личное дело.

При приеме в стационар граждане и (или) их законные представители заключают письменный договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – договор) в течение суток с даты представления личного дела. Договор заключается в соответствии с индивидуальной программой.

Договор с гражданами, признанными в установленном законодательством порядке недееспособными, заключается между стационарными организациями и законными представителями граждан. В случае отсутствия законных представителей недееспособных граждан договор от имени указанных граждан заключается между органом опеки и попечительства по месту нахождения стационара и поставщиком социальных услуг.

При заключении договора граждане (их представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационаре, правилами внутреннего распорядка, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

В случае отказа граждан, их законных представителей от заключения указанного договора, гражданам может быть отказано в приеме в стационар.

В течение 1 рабочего дня с даты поступления гражданина в стационар, Учреждение вносит в регистр получателей социальных услуг информацию о прибывших в стационар на социальное обслуживание гражданах.

7. Перевод совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в

стационаре на социальном обслуживании, в другую стационарную организацию социального обслуживания осуществляется на основании личного письменного заявления гражданина, подаваемого директору Учреждения, а недееспособных граждан – на основании заявления их законных представителей. В заявлении указывается стационарная организация, в которую он желает перевестись, причины перевода. К заявлению стационаром прикладываются документы, их подтверждающие (при наличии).

Перевод из дома-интерната (пансионата) общего типа для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, дома-интерната (пансионата) для ветеранов войны и труда, дома-интерната (отделения) интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, специального дома-интерната (специального отделения) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, стационарного отделения комплексного социально-оздоровительного центра в стационаре осуществляется при наличии личного заявления гражданина и заключения врачебной комиссии стационарной организации с участием врача-психиатра.

В случае перевода из стационара в дом-интернат (пансионат) общего типа для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, дом-интернат (пансионат) для ветеранов войны и труда, дом-интернат (отделение) интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, специальный дом-интернат (специальное отделение) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов, стационарное отделение комплексного центра социального обслуживания населения дополнительно оформляется заключение врачебной комиссии стационарной организации с участием врача-психиатра о возможности нахождения гражданина на стационарном социальном обслуживании в данных организациях.

Учреждение для лиц, страдающих психическими расстройствами, обязано не реже одного раза в год проводить освидетельствования лиц, проживающих в нем, врачебной комиссией с участием врача-психиатра с целью решения вопроса об их дальнейшем содержании в стационаре, а также о возможности пересмотра решений об их недееспособности.

Учреждение в пятидневный срок со дня поступления заявления и оформления вышеперечисленных документов направляет письменное ходатайство в министерство, к которому прилагаются:

- 1) письменное заявление дееспособного гражданина (законного представителя гражданина);
- 2) документы, подтверждающие причины перевода (при наличии);
- 3) характеристика гражданина с указанием времени нахождения гражданина в стационаре на социальном обслуживании, подготовленная директором Учреждения;
- 4) информация о ранее имевших место переводах.

Министерство рассматривает ходатайство Учреждения и в пятнадцатидневный срок со дня его получения принимает решение о переводе гражданина на стационарное социальное обслуживание в другую стационарную организацию либо в случаях отсутствия свободных мест в

организации, медицинских противопоказаний к приему на стационарное социальное обслуживание в организацию – об отказе в таком переводе.

В случае ликвидации или реорганизации Учреждения граждане, получающие социальные услуги в стационаре, переводятся министерством в другие стационарные организации аналогичного вида.

При переводе гражданина, находящегося в стационаре на социальном обслуживании, в другую стационарную организацию социального обслуживания, у граждан остаются одежда, белье и обувь по сезону, выданные стационаром, выдаются личные вещи и ценности, хранившиеся в стационаре, а также справка с указанием времени нахождения гражданина в стационаре и причины выбытия из стационара.

Учреждение в семидневный срок со дня выбытия гражданина из стационара уведомляет управление Пенсионного фонда Российской Федерации по месту нахождения стационара о переводе и новом местонахождении гражданина.

8. Граждане, получающие социальные услуги в стационаре, в течение календарного года имеют право на временное выбытие по личному заявлению (заявлению опекуна) на срок не более трех месяцев.

Разрешение о временном выбытиидается директором Учреждения при наличии письменного заявления гражданина (для дееспособных), заключения врача о возможности выезда по состоянию здоровья, письменного обязательства принимающих родственников или иных лиц об обеспечении ухода и наблюдения за гражданином в период его временного выбытия, а также их личного сопровождения (в отношении недееспособных граждан).

Временное выбытие недееспособных граждан допускается на основании заключения органа опеки и попечительства о возможности временной передачи недееспособного гражданина в семью.

Временная передача недееспособных граждан осуществляется в семьи совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, за исключением:

а) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

б) лиц, лишенных по суду родительских прав или ограниченных в родительских правах;

в) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

г) лиц, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

д) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорблений), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также лиц, имеющих неснятую или

непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления;

е) лиц, имеющих инфекционные заболевания в открытой форме или психические заболевания, больных наркоманией, токсикоманией, алкоголизмом;

ж) лиц, не имеющих постоянного места жительства на территории Российской Федерации.

Директор Учреждения (являющийся законным представителем недееспособных граждан, находящихся в стационаре на социальном обслуживании), желающий получить заключение органа опеки и попечительства о возможности временной передачи недееспособного гражданина в семью, представляет в орган опеки и попечительства по месту своего жительства или пребывания соответствующее заявление и следующие документы:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие обстоятельств, указанных в подпункте «д» настоящего пункта;

медицинского заключения об отсутствии у гражданина заболеваний, указанных в подпункте «е» настоящего пункта.

По возвращении в стационар гражданин (его законный представитель) обязан представить следующие документы:

результаты анализа на кишечную группу;

результаты анализа на дифтерию;

карантинную справку.

9. Прекращение предоставления социальных услуг гражданину в стационаре производится в следующих случаях:

1) по личному письменному заявлению гражданина (его законного представителя);

2) на основании письменного заявления законного представителя гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, с обязательством обеспечить гражданину уход и надлежащие условия проживания;

3) в случае снятия группы инвалидности или установления III группы инвалидности у женщин моложе 55 лет и мужчин моложе 60 лет при очередном переосвидетельствовании в период проживания в стационаре;

4) по истечении срока стационарного социального обслуживания, установленного договором;

5) в случае возникновения медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационаре;

6) при неоднократных нарушениях гражданином правил внутреннего распорядка в стационаре (в судебном порядке);

7) при существенном нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора (в судебном порядке);

8) на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

9) смерти гражданина;

10) в связи с вступлением в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения

свободы.

При прекращении предоставления социальных услуг гражданину в стационаре и его выбытии Учреждение в речеие 7 рабочих дней со дня выбытия уведомляет об этом управление Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальный орган министерства по месту нахождения стационара, а также заносит соответствующую запись в регистр получателей социальных услуг.

Гражданам, утратившим способность удовлетворять свои основные жизненные потребности, а также их законным представителям, разъясняются возможные последствия отказа от предоставления социальных услуг в стационаре. Отказ от предоставления социальных услуг в стационаре оформляется письменным заявлением гражданина или его законного представителя, подтверждающим получение информации о последствиях такого отказа.

Выписка граждан из отделения стационара производится:

1) по личному заявлению лица, в том числе лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психiatра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проживать самостоятельно;

2) по заявлению законного представителя лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, при условии, что его законный представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным.

При выбытии из стационара у граждан остаются одежда, белье и обувь по сезону, личные вещи и ценности, хранившиеся в стационаре, а также справка с указанием времени его нахождения и причин выбытия из стационара.

Заведующий ОГПС «Мочище»



Т.М. Николаева

Согласовано:

Юрисконсульт



Цой И.В.